**Anexa nr.1**

**Cerere de solicitare a grantului acordat producătorilor agricoli care au inființat culturi în toamna anului 2021 și au fost afectate de seceta pedologică**

(model)

|  |  |
| --- | --- |
|  DAJ, respectiv a municipiului București .....................................................………………….Nr. și data cerere ................................ | Modalitate de depunere Personal Poștă Format electronic  |
| Numele, prenumele funcţionarului care primeşte cererea ......................................................................... |

1. Date de identificare solicitant

|  |
| --- |
| Denumirea PJ/PFA/ÎI/ÎFNume prenume PF |
|   |
| Cod unic de înregistrare (CUI)/Cod de identificare fiscală (CIF) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| CNP pentru PF |
| Numele titularului/administratorului/reprezentantului legal | Prenumele titularului/administratorului/reprezentantului legal |
|   |   |
| CNP-ul titularului/administratorului/reprezentantului legal |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Codul ţării şi nr. actului de identitate(pentru altă cetăţenie) |   |

SEDIUL SOCIAL PJ/PFA/ÎI/ÎF

DOMICILIUL PF

|  |  |
| --- | --- |
| Judeţul/Sectorul | Localitatea |
| Satul/Strada | Nr. | Cod poştal | Bl. | Ap. |
| Telefon | Fax | E-mail |

ÎMPUTERNICIT (pentru cazurile în care cererea este semnată prin împuternicit)

|  |  |
| --- | --- |
| Numele | Prenumele |
| CNP |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Nr. şi data împuternicirii/procurii  |
| Coordonate Bancare:

|  |  |
| --- | --- |
| Banca / Trezorerie | Sucursala / Agenția |
| Nr. cont IBAN: |  |

 |

1. Date privind culturi calamitate și suma solicitată

În temeiul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr……................ pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat sub forma de grant acordat producătorilor agricoli care au inființat culturi în toamna anului 2021 și au fost afectate de seceta pedologică, solicit acordarea grantului financiar de ..............................lei, după cum urmează:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cultura | Suprafaţa totală declarată (ha) | Procent de afectare mai mare decât 30%(%) | Suprafața afectată (ha) | Cuantum maxim grant unitar(lei/ha) | Valoare maximă grant (lei) |
|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) = 4 x 5 x 3:100 |
| Grâu |   |   |   | 1.500,00 |  |
| Secară |  |  |  | 1.500,00 |  |
| Triticale |   |   |   | 1.500,00 |  |
| Orz |   |   |   | 1.500,00 |  |
| Orzoaică |   |   |   | 1.500,00 |  |
| Ovăz |   |   |   | 1.500,00 |  |
| Rapiță |   |   |   | 1.500,00 |  |
| TOTAL | (x) | - | (x) | - | (x) |

Notă:

* Coloana 3 se completează conform Procesului-verbal de constatare şi evaluare a pagubelor la culturile agricole ( coloana 5 din procesul – verbal).
* Coloana 4 se completează conform Procesului-verbal de constatare şi evaluare a pagubelor la culturile agricole ( coloana 6 din procesul – verbal).

Suprafața din coloana 4 nu trebuie să fie mai mare decât suprafața din coloana 2.

Prin excepție, în cazul în care cererea unică de plată 2022 a fost înregistrată la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură ulterior datei de întocmire a procesului –verbal de constatare și evaluare a pagubelor, dacă suprafața din coloana 4 este mai mare decât suprafața din coloana 2 datorită faptului că suprafețe calamitate au fost întoarse sau nu au mai fost însămânțate după calamitare și nu se mai regăsesc, în totalitate sau parțial, în cererea unică de plată 2022, suprafețele afectate avute în vedere pentru calculul coloanei 6 sunt cele din coloana 4.

* Coloana 6 se calculează prin înmulțirea valorilor coloanei 3 cu coloana 4 și cu coloana 5, iar rezultatul se împarte la 100.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Documente ataşate cererii | DA | NU | DA | NU |
| (0) | (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | copie a procesului-verbal de constatare şi evaluare a pagubelor la culturi agricole | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| |
| 2. | coordonate bancare  | |\_| | |\_| | |\_| | |\_| |
| Semnătura solicitantului / administratorului /reprezentantului legal/ împuternicitului........................................................... | Ştampila(dacă este cazul) |
| Semnătura funcţionarului funcţionarul DAJ, care a preluat cererea......................................................... |  |

Notă:

-Se bifează DA/NU, pentru toate documentele depuse.

-Coloanele (2) și (3) se completează de către beneficiar.

-Coloanele (4) și (5) se completează de către funcţionarul DAJ care a preluat cererea.

Declaraţii şi angajamente

Subsemnatul, ...................., CNP/CUI ..........., administrator/reprezentant legal al .................. (denumirea persoanei juridice sau persoanei fizice autorizate/întreprinderii individuale/întreprinderii familiale), cunoscând că falsul în declaraţii se pedepseşte potrivit dispozițiilor art. 326 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, declar următoarele:

Am luat cunoştinţă de:

- condiţiile şi modalităţile de acordare a ajutorului de stat conform reglementărilor naţionale și europene, pe care mă angajez să le respect;

- mă oblig să notific în scris DAJ, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare privitoare la informaţiile declarate în cererea de ajutor, anexând documentele justificative pentru aceste modificări;

- faptul că DAJ poate solicita beneficiarului documente justificative suplimentare în orice moment.

- de posibilitatea reducerii proporţionale a valorii grantului solicitat de subsemnatul, care se poate realiza în situaţia în care sumele totale necesare reprezentând ajutor de minimis depăşesc resursele financiare alocate schemei de ajutor de stat.

Drept care declar şi mă angajez la următoarele:

- declar că datele înscrise în formularul de cerere şi în documentele anexate sunt reale, corecte, complete şi perfect valabile;

- mă oblig să furnizez orice document justificativ care îmi va fi solicitat şi să mă supun oricărui/oricărei control/verificări la faţa locului;

- să restitui ajutorul de stat încasat, cu dobânzi şi penalităţi calculate de la data încasării ajutorului;

-  nu mă aflu în reorganizare, lichidare sau faliment, conform evidenţelor Oficiului Naţional al Registrului Comerţului (ONRC), la data depunerii solicitării pentru ajutor /  mă aflu în reorganizare, lichidare sau faliment, conform evidenţelor Oficiului Naţional al Registrului Comerţului (ONRC), la data depunerii solicitării pentru ajutor și mă oblig ca la data acordării sumelor reprezentând grantul financiar să prezint documentul emis de către Oficiului Național al Registrului Comerțului, prin care se atestă ieșirea din starea de dificultate, iar în caz de neprezentare în termen a documentului, sunt de acord să fiu exclus de la schema de finanțare

- sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date, procesate şi verificate în vederea calculării plăţii şi transmise autorităţilor responsabile în vederea elaborării de studii statistice şi de evaluări economice, cu respectarea prevederilor legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Semnătura | Ştampila (după caz) | Data ................... |