

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA TĂCUTA
Nr. 3469 din 29.09. 2021

ANUNȚ

Primăria comunei Tăcuta, județul Vaslui, în baza art. 618 alin (2) și (3) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile H.G. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici și cu respectarea prevederilor art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, organizează concurs de recrutare, în data de 01.11. 2021, ora 10.00, pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante de:

- **referent debutant,clasa III**, Compartimentul financiar contabil și achiziții publice;
- **inspector debutant, clasa I**, Compartimentul agricol și fond funciar.

Condițiile generale pentru participare la concursul de recrutare și ocuparea funcției publice vacante sunt cele prevăzute la art. 465 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice sunt:

-Pentru **Referent debutant,clasa III**, Compartimentul financiar contabil și achiziții publice: - studii liceale , respectiv studii medii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat;

-cunostinte operare PC- Word, Excel, internet- nivel mediu dovedite cu documente emise în condițiile legii.

-Pentru **Inspector debutant, clasa I**, Compartimentul agricol și fond funciar:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- cunostinte/calificare de tehnician cadastru dovedite cu documente emise în condițiile legii.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune la sediul Primăriei comunei Tăcuta, județul Vaslui, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului(30.09.2021 -19.10.2021) pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe pagina de internet a Primăriei comunei Tăcuta- www.primariatacuta.ro și vor cuprinde documentele prevăzute la art. 49 din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

1. formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
2. curriculum vitae, modelul comun european;
3. copia actului de identitate și actelor de stare civilă(unde este cazul);
4. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
5. copia carnetului de muncă și, după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
6. adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

7. cazierul judiciar; (Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.)
8. declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, atașat anunțului.

Selecția dosarelor se va face în termen de maxim 5 zile de la data expirării termenului pentru depunerea dosarelor.

Proba scrisă va avea loc la data de 01.11.2021, ora 10.00, la sediul Primăriei comunei Tăcuta, județul Vaslui.

Interviul - în termen de maximum 5 zile lucratoare de la proba scrisă.

Relații suplimentare la sediul Primăriei Comunei Tăcuta, județul Vaslui, telefon 0235/349164, interior 13-secretar comisie concurs: Alexa Cornelia.

PRIMAR,
IONEL PEORIN

